

## **MÔ TẢ CÔNG VIỆC NHÂN VIÊN KINH DOANH Ô TÔ**

Ngành nghề: Ô tô - Xe máy, Quản trị kinh doanh, Marketing - PR

Cấp bậc: Nhân viên

Mô tả công việc: Chức vụ: Nhân viên Số năm kinh nghiệm: 1 năm

Ngành nghề: Ô tô - Xe máy

Hình thức làm việc: Toàn thời gian cố định

Số lượng cần tuyển 5

### **Mô tả công việc**

- Giới thiệu và tư vấn bán xe;
- Tìm kiếm khách hàng tiềm năng để giới thiệu xe;
- Tư vấn và bán ô tô tại showroom của công ty;
- Đàm phán ký kết hợp đồng với khách hàng;
- Chủ động liên hệ và tạo lập mối quan hệ với khách hàng;
- Tư vấn cho khách hàng về các sản phẩm, giá cả, phương thức thanh toán.
- Khai thác thị trường nhằm đạt doanh số cao nhất.
- Tham gia các lớp huấn luyện để trau dồi kiến thức nghề nghiệp và sản phẩm.

**Yêu cầu công việc:**

- Nam, Nữ tuổi dưới 35; ngoại hình ưa nhìn;
- Tốt nghiệp Đại học chính quy chuyên ngành Kinh tế, QTKD, Marketing, Cơ khí ô tô...
- Có kỹ năng giao tiếp, đàm phán tốt; Có khả năng Marketing, trình bày rõ ràng, mạch lạc;
- Có ít nhất 01 kinh nghiệm kinh doanh các mặt hàng cao cấp;
- Tiếng Anh thương mại và vi tính văn phòng;
- Có khả năng làm việc độc lập và theo nhóm, chịu được áp lực cao trong công việc;
- Ưu tiên người có kiến thức về ô tô, có bằng lái xe và đã từng có kinh nghiệm bán xe ô tô.

**Mức lương Thỏa thuận****Chế độ quyền lợi khác:**

- Môi trường làm việc chuyên nghiệp, năng động, nhiều cơ hội thăng tiến;
- Được đóng BHXH, BHYT, BHTN theo quy định Nhà nước và Bảo hiểm 24/7 cho toàn bộ nhân viên;

- Được tham gia các khóa đào tạo nâng cao nghiệp vụ tại Công ty và Toyota Việt Nam;

- Được hưởng phần trăm hoa hồng theo quy định của Công ty.

Địa điểm làm việc:Hà Nội

---

### **Thông tin liên hệ**

Địa chỉ liên hệ:

Người liên hệ: Phòng Hành Chính Nhân Sự

Số điện thoại liên hệ: xxx...

Email liên hệ:

Hạn nộp HS:.../ .../ ...

Địa điểm làm việc:

---

### **Yêu cầu hồ sơ**

Độ tuổi:22 đến 35

Giới tính:

Trình độ:

Kinh nghiệm: Mức lương: Thỏa thuận

Yêu cầu khác:Hồ sơ bao gồm • Nộp trực tiếp tại địa chỉ: Phòng Hành Chính  
Nhân Sự - Công ty ABC-

- Đơn xin việc
- Sơ yếu lý lịch có xác nhận của địa phương.
- Đơn ứng tuyển theo mẫu của công ty download tại địa chỉ:...
- Bản sao giấy khai sinh.
- Bản sao các văn bằng, bằng điểm, chứng chỉ.
- Bản sao chứng minh thư/ hộ khẩu.
- Giấy khám sức khoẻ trong vòng 06 tháng trở lại.
- Xác nhận kinh nghiệm (nếu có).
- 02 ảnh 4 x 6 (chụp không quá 06 tháng ).
- Nộp qua email: Ứng viên vui lòng hồ sơ qua email tuyển dụng: