**NHÀ KINH TẾ HỌC**

**NGHIÊN CỨU VIÊN KINH TẾ VI MÔ & VĨ MÔ (Mã: JRE.17.ECO)\***

**YÊU CẦU CHUNG:**

* Có bằng cử nhân khối ngành kinh tế của các trường Đại học trong hoặc ngoài nước;
* Có nền tảng tốt về kinh tế học, kinh tế lượng, toán học, và các môn khoa học xã hội;
* Có nền tảng tốt về xác suất thống kê và kỹ năng xử lý số liệu;
* Thành thạo các phần mềm văn phòng như MS Word, Excel, Powerpoint và các phần mềm thống kê như STATA, SPSS, EVIEW;
* Trình độ tiếng Anh tốt (nghe, nói, đọc, viết);
* Trung thực, cẩn thận, trách nhiệm, chủ động trong công việc;
* Có sức khỏe tốt; có thể đi công tác khi được phân công;
* Kỹ năng giao tiếp tốt, có khả năng điều phối, tổ chức công việc tốt là một lợi thế;
* Có kinh nghiệm nghiên cứu là một lợi thế;
* Có hiểu biết cơ bản và kỹ năng hành xử trong môi trường văn hóa quốc tế.

**YÊU CẦU CỤ THỂ VÀ MÔ TẢ CÔNG VIỆC**

SỐ LƯỢNG: 01 nghiên cứu viên mảng kinh tế vĩ mô và 01 nghiên cứu viên mảng kinh tế vi mô.

**Nghiên cứu viên mảng kinh tế vĩ mô (Mã JRE.17.ECO.MA):**

* Thu thập, cập nhật, xử lý và quản lý số liệu kinh tế vĩ mô của Việt Nam và thế giới.
* Tham gia vào các dự án nghiên cứu liên quan đến địa phương hoặc quốc gia.
* Hỗ trợ phân tích số liệu, xây dựng và xử lý mô hình kinh tế lượng cho các dự án liên quan.
* Tham gia hỗ trợ xây dựng các Báo cáo kinh tế vĩ mô quý, năm; các bài thảo luận chính sách.
* Thực hiện các công việc đột xuất khác theo yêu cầu của Ban lãnh đạo Viện.

**Nghiên cứu viên mảng kinh tế vi mô (Mã JRE.17.ECO.MI):**

* Thực hiện nghiên cứu và quản lý các hoạt động liên quan đến doanh nghiệp, hộ gia đình, phát triển ngành kinh tế, chính sách kinh tế ngành.
* Phân tích các bộ dữ liệu vi mô cơ bản (VHLSS, Điều tra doanh nghiệp, v.v…)
* Phân tích chính sách kinh tế ngành, cấu trúc và hành vi của các thành phần khác nhau trong thị trường.
* Tham gia các hoạt động thực địa, khảo sát vi mô, phân tích số liệu, viết báo cáo sau khảo sát.
* Thực hiện các công việc đột xuất khác theo yêu cầu của Ban lãnh đạo Viện.

**QUYỀN LỢI ĐƯỢC HƯỞNG**

* Sau thời gian học việc hoặc thử việc (nếu có), ký hợp đồng lao động dài hạn nếu được chấp nhận.
* Thu nhập tương xứng với khả năng và mức độ hoàn thành công việc
* Cơ hội việc làm ổn định trong một môi trường học thuật chuyên nghiệp, năng động, tích cực
* Làm việc theo giờ hành chính, nghỉ Thứ 7 & CN, đi công tác được hưởng công tác phí theo quy chế của Viện và nghỉ bù (nhân hệ số) nếu phải làm việc đột xuất vào ngày lễ, ngày nghỉ.
* Hưởng đầy đủ các chế độ theo luật lao động hiện hành (bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, v.v…) và các chính sách đãi ngộ tốt: nghỉ hè, khám sức khỏe định – kỳ toàn diện, đào tạo nâng cao nghiệp vụ hàng năm, v.v…
* VEPR khuyến khích và hỗ trợ nhân viên đi học nước ngoài bất cứ khi nào có thể.

**MỨC LƯƠNG: thỏa thuận, cạnh tranh.**

**HỒ SƠ GỒM:**

* CV bằng tiếng Việt hoặc Tiếng Anh (kèm ảnh);
* Đơn xin việc Tiếng Việt hoặc Tiếng Anh;
* Bản scan các văn bằng, chứng chỉ mà ứng viên cho là phù hợp.

\*Đây là mẫu tin tuyển dụng từ Viện Nghiên cứu Kinh tế và Chính sách (VEPR)