

Đơn vị: .....

Bộ phận: .....

**Mẫu số 02-TSCĐ**

(Ban hành theo Thông tư số 133/2016/TT-BTC  
ngày 26/8/2016 của Bộ Tài chính)

**BIÊN BẢN THANH LÝ TSCĐ**

Ngày.....tháng.....năm....

Số:.....

Nợ:.....

Có:.....

Căn cứ Quyết định số: .....ngày.....tháng.....năm..... của .....về việc thanh lý tài sản cố định.

**I. Ban thanh lý TSCĐ gồm:**

Ông/Bà: ..... Chức vụ ..... Đại diện ..... Trưởng ban

Ông/Bà: ..... Chức vụ ..... Đại diện ..... Ủy viên

Ông/Bà: ..... Chức vụ ..... Đại diện ..... Ủy viên

**II. Tiến hành thanh lý TSCĐ:**

- Tên, ký mã hiệu, qui cách (cấp hạng) TSCĐ.....

- Số hiệu TSCĐ .....

- Nước sản xuất (xây dựng).....

- Năm sản xuất.....

- Năm đưa vào sử dụng ..... Số thẻ TSCĐ.....

- Nguyên giá TSCĐ.....

- Giá trị hao mòn đã trích đến thời điểm thanh lý.....

- Giá trị còn lại của TSCĐ.....

**III. Kết luận của Ban thanh lý TSCĐ:**

.....

Ngày.....tháng..... năm.....

**Trưởng Ban thanh lý**  
(Ký, họ tên)

**IV. Kết quả thanh lý TSCĐ:**

- Chi phí thanh lý TSCĐ: ..... (viết bằng chữ).....
- Giá trị thu hồi: ..... (viết bằng chữ).....
- Đã ghi giảm sổ TSCĐ ngày.....tháng.....năm.....

Ngày.....tháng.....năm.....

**Giám đốc**  
(Ký, họ tên, đóng dấu)

**Kế toán trưởng**  
(Ký, họ tên)

Đơn vị:.....

Bộ phận:.....

**Mẫu số 02-TSCĐ**

(Ban hành theo Thông tư số  
200/2014/TT-BTC

Ngày 22/12/2014 của Bộ Tài chính)

**BIÊN BẢN THANH LÝ TSCĐ**

Ngày .....tháng..... năm .....

Số: .....

Nợ: .....

Có: .....

Căn cứ Quyết định số:..... ngày .... tháng .... năm ..... của .....

..... Về việc thanh lý tài sản cố định.

**I. Ban thanh lý TSCĐ gồm:**

Ông/Bà: ..... Chức vụ..... Đại diện ..... Trưởng ban

Ông/Bà:..... Chức vụ..... Đại diện ..... Ủy viên

Ông/Bà: ..... Chức vụ..... Đại diện ..... Ủy viên

**II. Tiến hành thanh lý TSCĐ:**

- Tên, ký mã hiệu, qui cách (cấp hạng) TSCĐ:.....

- Số hiệu TSCĐ:.....

- Nước sản xuất (xây dựng):.....

- Năm sản xuất:.....

- Năm đưa vào sử dụng ..... Số thẻ TSCĐ:.....

- Nguyên giá TSCĐ:.....

- Giá trị hao mòn đã trích đến thời điểm thanh lý:.....

- Giá trị còn lại của TSCĐ:.....

**III. Kết luận của Ban thanh lý TSCĐ:**

.....

Ngày.....tháng .....năm.....

**Trưởng Ban thanh lý**

(Ký, họ tên)

**IV. Kết quả thanh lý TSCĐ:**

- Chi phí thanh lý TSCĐ:.....(viết bằng chữ) .....

- Giá trị thu hồi:.....(viết bằng chữ).....

- Đã ghi giảm sổ TSCĐ ngày .....tháng .....năm .....

Ngày.....tháng.....năm.....

**Giám đốc**

*(Ký, họ tên, đóng dấu)*

**Kế toán trưởng**

*(Ký, họ tên)*

Đơn vị:.....  
Bộ phận:.....

**Mẫu số: 02 - TSCĐ**  
(Ban hành theo Quyết định số: 48/2006/QĐ- BTC  
Ngày 14/9/2006 của Bộ trưởng BTC)

### **BIÊN BẢN THANH LÝ TSCĐ**

Ngày ...tháng ...năm ....

Số: .....

Nợ: .....

Có: .....

Căn cứ Quyết định số: ..... ngày .... tháng .... năm ..... của.....  
về việc thanh lý TSCĐ.

#### **I- Ban thanh lý TSCĐ gồm:**

- Ông/Bà:..... Chức vụ:..... Trưởng ban:.....

- Ông/Bà:..... Chức vụ:..... Ủy viên:.....

- Ông/Bà:..... Chức vụ:..... Ủy viên:.....

#### **II- Tiến hành thanh lý TSCĐ:**

- Tên, ký mã hiệu, quy cách (cấp hạng) TSCĐ:.....

- Số hiệu TSCĐ:.....

- Nước sản xuất (xây dựng):.....

- Năm sản xuất:.....

- Năm đưa vào sử dụng:..... Số thẻ TSCĐ:.....

- Nguyên giá TSCĐ:.....

- Giá trị hao mòn đã trích đến thời điểm thanh lý:.....

- Giá trị còn lại của TSCĐ:.....

#### **III- Kết luận của Ban thanh lý TSCĐ:**

.....  
.....

Ngày...tháng...năm...

**Trưởng Ban thanh lý**

(Ký,họ tên)

**IV- Kết quả thanh lý TSCĐ:**

- Chi phí thanh lý TSCĐ:.....(viết bằng chữ).....

.....

- Giá trị thu hồi:.....(viết bằng chữ).....

.....

- Đã ghi giảm số TSCĐ ngày .....tháng .....năm .....

Ngày .... tháng .... năm .....

**Giám đốc**

(Ký, họ tên, đóng dấu)

**Kế toán trưởng**

(Ký, họ tên)