**Bản mô tả công việc chỉ huy trưởng**

Giới tính:                                       Nam

Nơi làm việc:                                 Hà Nội

Cấp bậc:                                        Quản lý/Giám sát

Kinh nghiệm:                                05 năm làm công tác về xây dựng dân dụng và công nghiệp, đã làm chỉ huy trưởng ít nhất 01 công trình

Lương:                                          Thỏa thuận

Ngành nghề:                                  Chỉ huy trưởng công trình

1. **Mô tả công việc**
- Lập kế hoạch thi công, biện pháp thi công phù hợp với từng công trình cụ thể, phân giao nhiệm vụ cho từng cán bộ, bộ phận chuyên trách, đôn đốc thực hiện công việc theo kế hoạch lãnh đạo công ty giao phó;
- Lập dự toán chi phí cho công trình, hạng mục công trình thi công;
- Hiểu biết thị trường mua sắm vật tư, vật liệu xây dựng;
- Đề xuất các biện pháp quản lý, triển khai công việc hợp lý với lãnh đạo công ty;
- Tổ chức triển khai thi công: trực tiếp kiểm tra, giám sát khối lượng, chất lượng, kỹ thuật, quy trình, tiến độ phù hợp với yêu cầu công việc trong từng giai đoạn và theo tiến độ chung;
- Phối hợp với Chủ đầu tư và các bên liên quan để ký kết hồ sơ liên quan đến nghiệm thu, thanh toán, hoàn công, hoặc giải quyết sự cố, phát sinh, thay đổi trên công trường;
- Báo cáo định kỳ công việc với Ban Lãnh đạo;
- Các nhiệm vụ khác do Ban Lãnh đạo công ty giao phó.
Chi tiết công việc sẽ được trao đổi trong quá trình phỏng vấn
2. **Yêu cầu chỉ huy trưởng**

**\* Yêu cầu chung:**
- Tốt nghiệp Đại học Xây dựng, Kiến trúc. Chuyên ngành: Xây dựng dân dụng và công nghiệp hoặc tương đương.
- Kinh nghiệm 05 năm làm công tác về xây dựng dân dụng và công nghiệp, đã làm chỉ huy trưởng ít nhất 01 công trình nhà cao tầng Cấp I.
- Có các chứng chỉ chỉ huy trưởng công trình.
- Thông thạo bản vẽ, bóc tách khối lượng, lập kế hoạch và triển khai công việc chi tiết, chỉ đạo điều hành công trường.
- Hiểu biết, thành thạo các tiêu chuẩn, quy phạm về XD DD&CN, các quy định của nhà nước về quản lý chất lượng công trình xây dựng.
- Thành thạo quy trình thi công, nghiệm thu, thanh toán, quyết toán các hạng mục công trình.
- Xử lý công việc nhanh, chính xác, quyết liệt trong công việc. Đảm bảo các yêu cầu chất lượng, tiến độ công trình theo quy định và hợp đồng ký kết.
- Có kinh nghiệm thi công công nghệ topdown, tổ chức quản lý theo quy trình ISO.
**\* Yêu cầu khác:**
- Có sức khỏe tốt, giao tiếp , đối nội, đối ngoại tốt;
- Năng động, nhiệt tình, có trách nhiệm cao, chịu được áp lực công việc;
- Có khả năng lãnh đạo, làm việc nhóm, tổ chức, quản lý, bao quát công việc, giáp nối các đầu việc, xử lý các vấn đề trên công trường.
- Kỹ năng xử lý tình huống tốt;
- Chấp nhận đi công tác xa (nếu có)

1. **Quyền lợi:**
- Lương thỏa thuận theo năng lực và kinh nghiệm làm việc,
- Cơ hội đào tạo, thăng tiến,
- Chế độ bảo hiểm theo quy định của pháp luật
- Môi trường làm việc cởi mở, chuyên nghiệp,
- Các chế độ khác theo quy định của công ty.